



РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 14.05.2018

г. Грозный

№ 75-р2

**О грантах Главы Чеченской Республики
для некоммерческих организаций в Чеченской Республике**

В целях обеспечения государственной поддержки некоммерческих организаций в Чеченской Республике, участвующих в развитии институтов гражданского общества и реализующих социально-значимые проекты:

1. Учредить гранты Главы Чеченской Республики для некоммерческих организаций в Чеченской Республике.

2. Утвердить:

а) состав комиссии по проведению конкурса грантов Главы Чеченской Республики для некоммерческих организаций в Чеченской Республике согласно приложению № 1;

б) Положение о конкурсе грантов Главы Чеченской Республики для некоммерческих организаций в Чеченской Республике согласно приложению № 2.

3. Министерству финансов Чеченской Республики выделить Администрации Главы и Правительства Чеченской Республики на предоставление грантов Главы Чеченской Республики для некоммерческих организаций в 2018 году денежные средства в сумме 3 000 000 (три миллиона) рублей за счет средств, предусмотренных по разделу 01 подразделу 11 «Резервный фонд Главы Чеченской Республики».

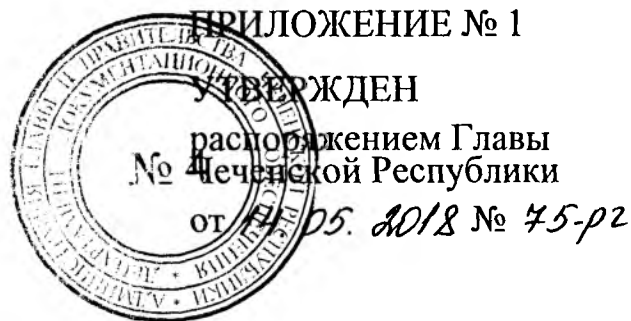
4. Контроль за выполнением настоящего распоряжения оставляю за собой.

5. Настоящее распоряжение вступает в силу со дня его подписания.

Глава
Чеченской Республики



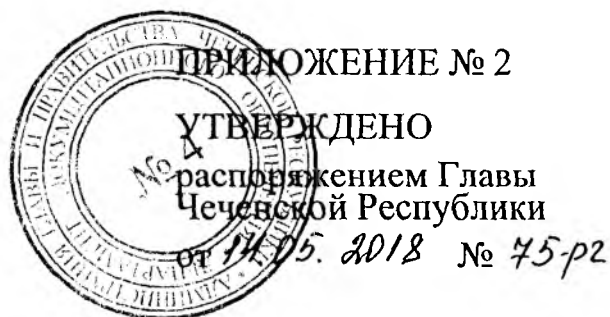
Р.А. Кадыров



СОСТАВ

комиссии по проведению конкурса грантов Главы Чеченской Республики для некоммерческих организаций в Чеченской Республике

Израйилов Абдулкахир Магомедович	Руководитель Администрации Главы и Правительства Чеченской Республики, председатель комиссии
Абазов Рустам Имранович	директор департамента по связям с религиозными и общественными организациями Администрации Главы и Правительства Чеченской Республики, заместитель председателя комиссии
Бисултанов Ислам Ибрагимович	начальник отдела по работе с общественными объединениями департамента по связям с религиозными и общественными организациями Администрации Главы и Правительства Чеченской Республики, секретарь комиссии
Члены комиссии:	
Нагаев Аднан Абдул-Муталипович	депутат Парламента Чеченской Республики (по согласованию)
Алиев Тамерлан Магомедович	помощник Главы Чеченской Республики, председатель Совета при Главе Чеченской Республики по развитию гражданского общества и правам человека
Тааев Ильяс Дуцаевич	первый заместитель министра образования и науки Чеченской Республики
Махтамерзаев Султан Лом-Алиевич	заместитель министра Чеченской Республики по физической культуре и спорту
Элембаев Алихан Саймагмедович	заместитель министра Чеченской Республики по национальной политике, внешним связям, печати и информации
Даудов Турко Илмадиевич	заместитель муфтия Чеченской Республики (по согласованию)
Денильханов Исмаил Султанович	председатель Общественной палаты Чеченской Республики (по согласованию)
Буралова Малика Ахмедовна	проректор по воспитательной и социальной работе Чеченского государственного университета (по согласованию)



ПОЛОЖЕНИЕ
о конкурсе грантов Главы Чеченской Республики
для некоммерческих организаций в Чеченской Республике

1. Общие положения

1.1. Конкурс грантов Главы Чеченской Республики для некоммерческих организаций в Чеченской Республике (далее - Конкурс) является одним из видов государственной поддержки некоммерческих организаций, зарегистрированных на территории Чеченской Республики.

1.2. Грантом по настоящему Положению являются денежные средства, выделяемые по итогам Конкурса некоммерческим организациям в Чеченской Республике (далее – гранты) для реализации социально значимых проектов.

1.3. Денежные средства на выплату грантов ежегодно выделяются Администрации Главы и Правительства Чеченской Республики (далее - Администрация) в размере 3 000 000 (три миллиона) рублей из резервного фонда Главы Чеченской Республики.

2. Цели и задачи Конкурса

2.1. Цели и задачи Конкурса:

создание условий для реализации некоммерческими организациями общественно полезных проектов и программ;

содействие развитию институтов гражданского общества в Чеченской Республике;

поддержка инициатив и перспективных проектов некоммерческих организаций;

повышение эффективности и качества результатов деятельности некоммерческих организаций в реализации общественно полезных проектов и программ.

3. Конкурсные номинации и размеры предоставляемых грантов

3.1. Конкурс проводится по следующим номинациям:

духовно-нравственное воспитание и развитие подрастающего поколения Чеченской Республики;

популяризация семейных ценностей, поддержка семьи, материнства, отцовства и детства;

укрепление межнационального и межрелигиозного согласия;

пропаганда здорового образа жизни;
сохранение исторической памяти и культурного наследия;
развитие институтов гражданского общества;
социальное обслуживание и социальная поддержка людей с ограниченными возможностями здоровья.

3.2. Размеры грантов, предоставляемых по указанным в настоящем пункте номинациям, определяются комиссией по проведению конкурса грантов Главы Чеченской Республики для некоммерческих организаций в Чеченской Республике (далее – Конкурсная комиссия) и составляют от 150 000 (сто пятьдесят тысяч) рублей до 1 000 000 (один миллион) рублей.

4. Условия Конкурса

4.1. В Конкурсе могут участвовать некоммерческие организации, соответствующие следующим требованиям:

организация зарегистрирована не позднее чем за один год до дня начала приема заявок на участие в Конкурсе;

организация не находится в процессе ликвидации, в отношении нее не возбуждено производство по делу о несостоятельности (банкротстве), деятельность организации не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством;

организация не имеет задолженность по налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации.

4.2. К участию в Конкурсе не допускаются:

потребительские кооперативы;

политические партии;

профессиональные союзы;

объединения работодателей;

Торгово-промышленная палата;

адвокатские палаты;

нотариальные палаты;

государственно-общественные и общественно-государственные организации (объединения), их территориальные (структурные) подразделения (отделения), в том числе являющиеся отдельными юридическими лицами.

4.3. Некоммерческая организация вправе представить не более одной заявки на участие в Конкурсе.

4.4. Гранты не предоставляются, если затраты на заработную плату превышают 1/5 стоимости проекта.

5. Критерии оценки заявок на участие в Конкурсе

5.1. Проекты оцениваются по следующим критериям:

степень проработанности методов реализации проекта и его рациональность с точки зрения финансовых затрат, оригинальность подхода к решению проблемы;

наличие опыта работы в разработке и реализации форм и средств повышения эффективности работы для достижения ожидаемых результатов, предусмотренных проектом;

наличие собственных материально-технических ресурсов для организации работы в рамках проекта;

охват населения в процессе реализации проекта;

прогнозируемый результат после реализации проекта.

6. Порядок и сроки проведения Конкурса

6.1. Администрация размещает объявление о начале Конкурса, форму заявки и информацию об условиях Конкурса на официальном сайте Администрации (www.chechnya.gov.ru).

6.2. Некоммерческая организация, участвующая в Конкурсе, должна представить в течение одного календарного месяца со дня опубликования соответствующего объявления о начале приема заявок конкурсный проект и документы, указанные в приложении к настоящему Положению, в департамент по связям с религиозными и общественными организациями Администрации (далее - Департамент).

6.3. Заявки, поступившие в Конкурсную комиссию, оцениваются по критериям, определенным пунктом 5.1 настоящего Положения.

6.4. По истечении срока приема заявок на участие в Конкурсе, Конкурсная комиссия в составе, утверждаемом Главой Чеченской Республики, определяет победителей.

6.5. Решение Конкурсной комиссии об определении победителей оформляется протоколом, который подписывается председателем Конкурсной комиссии.

6.6. Гранты победителям присуждаются правовым актом Главы Чеченской Республики.

6.7. Администрацией заключаются соответствующие договоры о предоставлении гранта с некоммерческими организациями, победившими в Конкурсе, в течение 15 календарных дней со дня подведения итогов Конкурса.

К договору о предоставлении гранта прилагаются календарный план работ и смета расходов на получаемую сумму гранта, утверждаемые обеими сторонами.

6.8. Материалы, направленные на Конкурс, возвращению не подлежат и хранятся в архиве Администрации.

По каждому критерию член комиссии присваивает заявке от 0 до 10 баллов (целым числом).

6.9. Не допускается осуществление за счет гранта:

расходов, непосредственно не связанных с реализацией проекта;

расходов на приобретение недвижимого имущества (включая земельные участки), капитальное строительство новых зданий;

расходов, предусматривающих финансирование политических партий, кампаний и акций, на подготовку и проведение митингов, демонстраций, пикетирований;

погашение задолженности организации;
уплата штрафов, пеней.

7. Меры ответственности и контроль

8.1. Некоммерческие организации, использующие предоставленные финансовые средства не по назначению (нарушение договора о передаче гранта), несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации и Чеченской Республики и возмещают нанесенный ущерб в установленном порядке.

8.2. По завершении реализации проекта некоммерческие организации должны представить в Департамент итоговый информационный отчет, в том числе отражающий финансовые расходы проекта.

8.3. В целях анализа эффективности и мониторинга деятельности работники Департамента могут посещать мероприятия, предусмотренные проектом.

8.4. Департамент вправе запросить от некоммерческой организации, получившей грант, предоставить промежуточный информационный и бухгалтерский отчет.

8. Заключительные Положения

9.1. Конкурсная комиссия не обязана направлять заявителям уведомления о результатах рассмотрения поданных ими заявок и давать объяснения о причинах, по которым заявки не были поддержаны, в том числе сообщать сведения об оценках и выводах экспертов.

9.2. Итоги Конкурса и дополнительная информация размещаются на официальном сайте Администрации (www.chechyna.gov.ru)



ПЕРЕЧЕНЬ
документов, необходимых для участия в Конкурсе

Заявка

1. Титульный лист:
 - а) информация об организации, включая:
 - полное и сокращенное (при наличии) наименование некоммерческой организации;
 - основной государственный регистрационный номер (ОГРН);
 - идентификационный номер налогоплательщика (ИНН).
 - б) наименование проекта;
 - в) контактная информация, включающая:
 - Ф.И.О. руководителя организации, номер телефона;
 - Ф.И.О. руководителя проекта, номер телефона;
 - банковские реквизиты;
 - индекс и почтовый адрес организации;
 - адрес электронной почты.
2. Аннотация проекта.
3. Цели и задачи проекта по методике SMART.
4. Перечень и описание мероприятий.
5. Календарный план работ.
6. Бюджет проекта.
7. Прогноз результатов от реализации проекта.
7. Резюме руководителя проекта.
8. Заверенные копии учредительных документов некоммерческой организации:
 - устав;
 - свидетельство о государственной регистрации.

Указанные документы представляются участниками Конкурса в соответствии со сроками приема заявок на участие в Конкурсе в Департамент по адресу: г. Грозный, пр. им. Кадырова, 3/25, 12 этаж, офис Департамента, тел.: (8712) 22-30-05, 22-26-86, e-mail: deprel@mail.ru