



ГЛАВА ЧЕЧЕНСКОЙ РЕСПУБЛИКИ  
НОХЧИЙН РЕСПУБЛИКИН КУЪЙГАЛХО

У К А З

12.11.2021

№ 238

г. Грозный

**О межведомственной рабочей группе по развитию исторической территории Галанчожского района Чеченской Республики**

В целях координации деятельности органов государственной власти Чеченской Республики и органов местного самоуправления муниципальных районов Чеченской Республики по развитию исторической территории Галанчожского района Чеченской Республики **п о с т а н о в л я ю:**

1. Образовать межведомственную рабочую группу по развитию исторической территории Галанчожского района Чеченской Республики в составе согласно приложению № 1.

2. Утвердить Положение о межведомственной рабочей группе по развитию исторической территории Галанчожского района Чеченской Республики согласно приложению № 2.

3. Признать утратившим силу указ Главы Чеченской Республики от 26 мая 2014 года № 62 «О государственной комиссии по образованию Чеберлоевского и Галанчожского муниципальных районов Чеченской Республики».

4. Контроль за выполнением настоящего указа возложить на Председателя Правительства Чеченской Республики Хучиева М.М.



И.А. Кадыров



Приложение № 1

по указу Главы  
Чеченской Республики

от 12.11.2021 № 238

### Состав

### межведомственной рабочей группы по развитию исторической территории Галанчожского района Чеченской Республики

1	Хучиев Муслим Магомедович	Председатель Правительства Чеченской Республики, руководитель межведомственной рабочей группы
2	Тумхаджиев Абубакар Бухаруевич	заместитель Председателя Правительства Чеченской Республики – министр автомобильных дорог Чеченской Республики, заместитель руководителя межведомственной рабочей группы
3	Селимханов Магомед Саламович	заместитель Председателя Правительства Чеченской Республики – министр экономического, территориального развития и торговли Чеченской Республики, заместитель руководителя межведомственной рабочей группы
4	Ахаев Бекхан Балаудинович	заместитель министра экономического, территориального развития и торговли Чеченской Республики, ответственный секретарь межведомственной рабочей группы
<b>Члены межведомственной рабочей группы</b>		
5	Закриев Якуб Салманович	заместитель Председателя Правительства Чеченской Республики – министр сельского хозяйства Чеченской Республики
6	Дааев Хож-Бауди Буарович	заместитель Председателя Правительства Чеченской Республики
7	Хакимов Хасан Сулейманович	заместитель Председателя Правительства Чеченской Республики
8	Кадыров Хусейн Хожухмедович	председатель Комитета Парламента Чеченской Республики по вопросам экономической, инвестиционной политики и имущественных отношений (по согласованию)
9	Хаджиев Артур Зелимханович	председатель Комитета Парламента Чеченской Республики по вопросам законодательства, государственного строительства и местного самоуправления (по согласованию)
10	Истамулов Зелимхан Абуалиевич	заместитель руководителя Администрации Главы и Правительства Чеченской Республики
11	Кадырова Айшат Рамзановна	министр культуры Чеченской Республики
12	Тагаев Султан Хумаидович	министр финансов Чеченской Республики
13	Дадаев Муса Магомедович	министр Чеченской Республики по физической культуре и спорту
14	Черхигов Рамзан Сайд-Эмиевич	министр транспорта и связи Чеченской Республики
15	Ибрагимов Турпал-Али Вахаевич	министр имущественных и земельных отношений Чеченской Республики
16	Ибрагимов Иса Магомед-Хабиевич	министр Чеченской Республики по делам молодежи

17	Сулейманов Эльхан Абдуллаевич	министр здравоохранения Чеченской Республики
18	Зайпуллаев Муслим Магомед-Ярагиевич	министр строительства и жилищно-коммунального хозяйства Чеченской Республики
19	Байсултанов Идрис Хасаевич	министр образования и науки Чеченской Республики
20	Шаптукаев Рустам Русланович	министр промышленности и энергетики Чеченской Республики
21	Темирханов Сайд-Магомед Магометович	министр природных ресурсов и охраны окружающей среды Чеченской Республики
22	Байтазиев Муслим Батырханович	министр Чеченской Республики по туризму
23	Дудаев Ахмед Махмудович	министр Чеченской Республики по национальной политике, внешним связям, печати и информации
24	Гайрабеков Муслим Рамзанович	председатель Государственного комитета по архитектуре и градостроительству Чеченской Республики
25	Молочаев Ислам Ризванович	председатель Комитета Чеченской Республики по охране и использованию культурного наследия
26	Садулаев Али Сайдбекович	руководитель Управления Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Чеченской Республике (по согласованию)
27	Хучиев Темирлан Магамедович	глава администрации Ачхой-Мартановского муниципального района Чеченской Республики (по согласованию)
28	Куцаев Шамиль Ахмедович	глава администрации Урус-Мартановского муниципального района Чеченской Республики (по согласованию)
29	Исраилов Исмаил Сулиманович	глава администрации Серноводского муниципального района Чеченской Республики (по согласованию)
30	Бурсагов Хоза Абдулхамидович	глава администрации Итум-Калинского муниципального района Чеченской Республики (по согласованию)
31	Яхьяев Хизар Кааевич	заведующий отделом природы и охраны объектов культурного наследия ГБУ «Аргунский государственный историко-архитектурный и природный музей-заповедник»
32	Баймуратов Ломали Вахидович	генеральный директор АО «Чеченгаз» (по согласованию)
33	Докуев Русланбек Сайд-Эбиевич	управляющий директор АО «Чеченэнерго» (по согласованию)
34	Мусостов Аюб Алиевич	генеральный директор АО «Корпорация развития Чеченской Республики» (по согласованию)
35	Бисултанов Арби Байсолтович	руководитель инициативной группы по восстановлению Галанчожского района Чеченской Республики (по согласованию)



УТВЕРЖДЕНО

Указом Главы  
Чеченской Республикиот 12.11.2021 № 238**Положение****о межведомственной рабочей группе по развитию исторической территории Галанчожского района Чеченской Республики****1. Общие положения**

1.1. Межведомственная рабочая группа по развитию исторической территории Галанчожского района Чеченской Республики (далее – межведомственная рабочая группа) является органом, образованным для координации деятельности органов государственной власти Чеченской Республики и органов местного самоуправления, иных органов и организаций на территории Чеченской Республики в целях комплексного социально-экономического развития исторической территории Галанчожского района Чеченской Республики.

1.2. В своей деятельности межведомственная рабочая группа руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Конституцией Чеченской Республики, законами Чеченской Республики, нормативными правовыми актами Главы Чеченской Республики и Правительства Чеченской Республики, а также настоящим Положением.

1.3. Межведомственная рабочая группа организует свою работу во взаимодействии с органами исполнительной власти Чеченской Республики, территориальными органами федеральных органов исполнительной власти, расположенными в Чеченской Республике, органами местного самоуправления муниципальных районов Чеченской Республики, иными органами и организациями.

**2. Основные задачи межведомственной рабочей группы**

Основными задачами межведомственной рабочей группы являются:

2.1. Определение мероприятий, направленных на комплексное социально-экономическое развитие исторической территории Галанчожского района Чеченской Республики.

2.2. Координация деятельности органов исполнительной власти Чеченской Республики, органов местного самоуправления муниципальных образований Чеченской Республики по вопросам комплексного социально-экономического развития исторической территории Галанчожского района Чеченской Республики.

2.3. Содействие в реализации инвестиционных проектов и мероприятий, запланированных к проведению на территории Галанчожского района Чеченской Республики.

2.4. Контроль за реализацией мероприятий «дорожной карты» по социально-экономическому развитию исторической территории Галанчожского района.

### **3. Права межведомственной рабочей группы**

При осуществлении своей деятельности межведомственная рабочая группа имеет право:

3.1. Приглашать на свои заседания представителей органов государственной власти Чеченской Республики, органов местного самоуправления муниципальных образований Чеченской Республики, юридических лиц, в том числе общественных объединений, а также индивидуальных предпринимателей, экспертов для комплексного рассмотрения обсуждаемых вопросов.

3.2. Запрашивать в установленном порядке у органов исполнительной власти Чеченской Республики, органов местного самоуправления Чеченской Республики, ресурсоснабжающих организаций, иных органов и организаций документы и информацию по вопросам, относящимся к компетенции межведомственной рабочей группы.

3.3. Направлять рекомендации органам исполнительной власти Чеченской Республики, органам местного самоуправления Чеченской Республики, территориальным органам федеральных органов исполнительной власти и иным органам по вопросам социально-экономического развития исторической территории Галанчожского района Чеченской Республики.

### **4. Структура и организация работы межведомственной рабочей группы**

4.1. Межведомственная рабочая группа формируется в составе руководителя межведомственной рабочей группы, заместителей руководителя межведомственной рабочей группы, ответственного секретаря межведомственной рабочей группы и членов межведомственной рабочей группы.

4.2. Заседания межведомственной рабочей группы проводятся по мере необходимости.

4.3. Руководитель межведомственной рабочей группы:

- осуществляет общее руководство деятельностью межведомственной рабочей группы;
- председательствует на заседаниях межведомственной рабочей группы;
- определяет дату, место и время проведения заседаний межведомственной рабочей группы;
- утверждает повестки заседаний межведомственной рабочей группы;
- дает поручения членам межведомственной рабочей группы;
- осуществляет контроль за выполнением принятых на заседаниях межведомственной рабочей группы решений;
- подписывает протоколы заседаний межведомственной рабочей группы.

4.4. В случае отсутствия руководителя межведомственной рабочей группы

группы его обязанности исполняет один из его заместителей.

4.5. Заместители руководителя межведомственной рабочей группы обеспечивают подготовку заседаний межведомственной рабочей группы, в том числе согласование повестки заседаний межведомственной рабочей группы, контролируют исполнение протоколов заседаний межведомственной рабочей группы.

4.6. Члены межведомственной рабочей группы:

- вносят предложения в проект повестки заседания межведомственной рабочей группы;

- участвуют в обсуждении вопросов, внесенных на рассмотрение межведомственной рабочей группы;

- вносят предложения по организации и проведению заседаний межведомственной рабочей группы;

- участвуют в подготовке материалов по вопросам, вносимым на рассмотрение межведомственной рабочей группы, и принимают необходимые меры для выполнения его решений.

4.7. Ответственный секретарь межведомственной рабочей группы:

- подготавливает проект повестки заседания межведомственной рабочей группы;

- направляет членам межведомственной рабочей группы уведомление о проведении заседания межведомственной рабочей группы и материалы (информацию) по вопросам повестки заседания межведомственной рабочей группы в письменной форме с указанием даты, времени, места проведения заседания и повестки заседания межведомственной рабочей группы;

- оформляет протокол заседания межведомственной рабочей группы.

## **5. Порядок принятия решений межведомственной рабочей группы**

5.1. Решения межведомственной рабочей группы принимаются простым большинством голосов членов межведомственной рабочей группы, присутствующих на заседании межведомственной рабочей группы.

5.2. В случае равенства голосов членов межведомственной рабочей группы голос руководителя межведомственной рабочей группы является решающим.

Заседание межведомственной рабочей группы считается правомочным, если на нем присутствуют не менее половины ее членов. Члены межведомственной рабочей группы участвуют в заседании лично. В случае отсутствия члена межведомственной рабочей группы на заседании он имеет право изложить свое мнение по рассматриваемым вопросам в письменной форме.

5.3. Решения, принимаемые межведомственной рабочей группой, оформляются в виде протоколов.

5.4. Копия протокола заседания межведомственной рабочей группы направляется ответственным секретарем межведомственной рабочей группы всем членам межведомственной рабочей группы в течение трех рабочих дней с момента подписания.